BACHELOR
EN MANAGEMENT D'ENTREPRISE

PRÉPA ALTERNANCE

Certification professionnelle niveau 6

3 ans pour devenir un manager agile et opérationnel

Année 1 - Tremplin vers l'apprentissage
Deux années en initial pour acquérir les fondamentaux du management, développer votre confiance professionnelle et préparer votre entrée dans l'alternance. Vous prenez le temps de construire votre projet professionnel.

Année 3 - Spécialisation et expertise
Affinez votre profil en choisissant parmi 5 spécialisations au choix et devenez un expert capable de piloter des projets, des équipes et des stratégies d'entreprise.

ANIMATIONS PÉDAGOGIQUES & CERTIFICATIONS

Année 1

Coaching Days
3 jours pour développer ses soft skills en entreprise.

Projet Citoyen
Afin d'encourager leur engagement citoyen, les étudiants collaborent en équipe, pour proposer des solutions concrètes et durables sur des cas réels d'entreprises ou associatifs.

Année 2

Executive Challenge
Jeu virtuel permettant d'accompagner le dirigeant d'entreprise ou le chef de service dans son quotidien et de se confronter à la réalité de l'entreprise.

Certification Le ROBERT
Certification reconnue pour vous démarquer dès vos premiers pas dans le monde professionnel !

Année 3

Challenge Performance
En équipe, les étudiants sont confrontés à la réalité de l'entreprise dans le cadre d'une simulation intégrant différents domaines : marketing, communication digitale, RH, recrutement, budget.

Certification Le ROBERT
Pour valoriser ses compétences linguistiques auprès des employeurs.

Serious Game RSE
En équipe, les étudiants affrontent différents challenges liés à la RSE qui les mèneront sur la résolution de l'enquête proposée.



PIGIER

TON AVENIR PAR EXPÉRIENCES

DURÉE ET RYTHME / 3 ANS

ANNÉE 1 et ANNÉE 2
4 jours par semaine à l'école
12 semaines de stage par année

ANNÉE 3 EN ALTERNANCE
3 jours par semaine en entreprise
2 jours par semaine à l'école
Contrat d'apprentissage alternance/initial

MOYENS TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

- Salles équipées en matériel vidéo et informatique
- Formateurs issus du monde professionnel avec une forte expérience d'animation pédagogique
- Accès à nos plates-formes pédagogiques

LES MODALITÉS D'ADMISSION

Pré-requis : être titulaire d'un diplôme ou d'un titre de niveau 4 minimum (BAC)

Modalités d'accès : tests en ligne et entretien individuel

Coût en initial : 7 300 € TTC (par an pour les années 1 et 2)

Coût alternance : Gratuit pour les étudiants, pris en charge par les OPCO (coût selon secteur d'activité de l'entreprise)

SUIVI ET ÉVALUATION DE VOTRE FORMATION

- Évaluation des modules en contrôles continus
- Suivi de la présence en formation par feuilles d'émargement
- Examen de fin d'année : Mise en Situation Professionnelle (épreuve écrite 4h)
- Rapport de stage et soutenance orale
- En fin de 2ème année, validation par la présentation à l'examen et la délivrance du Titre certifié Pigier de niveau 5, inscrit au Répertoire National des Certifications Professionnelles (fiche RNCP n°41722) : https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/41722/
- En fin de 3ème année, validation par la présentation à l'examen et la délivrance du Titre RNCP de niveau 6 de la spécialité choisie.

YouTube pigier.com

BACHELOR
EN MANAGEMENT D'ENTREPRISE
PROGRAMME & VALIDATION DE LA FORMATION

PROGRAMME SUR LES DEUX PREMIÈRES ANNÉES

BLOC 1: ASSURER LA GESTION ADMINISTRATIVE ET ORGANISATIONNELLE DES ACTIVITÉS DU DIRIGEANT OU DU CHEF DE SERVICE

• Organisation du travail et gestion du temps et des activités du dirigeant/chef de service • Budget • Soutien à la communication interne et externe du dirigeant/chef de service • Organisation de l'entreprise • Bureautique et outils collaboratifs • Sensibilisation RSE • Gestion du handicap

BLOC 2 : SOUTENIR LE FONCTIONNEMENT OPÉRATIONNEL DE L'ENTREPRISE EN BACK ET FRONT OFFICE

• Gestion sécurisée des informations et données • Gestion des environnements de travail • GRCF • Suivi de l'activité • Gestion des clients et partenaires • Gestion des conflits • Anglais professionnel • Techniques d'expression et de communication en français

BLOC 3 : APPORTER UN SOUTIEN AUX ÉQUIPES DANS LA GESTION DES PROJETS TRANSVERSAUX DE L'ENTREPRISE

• Projets : management, conduite et gestion (organisation des événements, déploiement des nouveaux outils) • Mise en oeuvre des politiques internes

BLOC 4 : CONTRIBUER AU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL, MARKETING ET À LA COMMUNICATION DE L'ENTREPRISE

• Gestion sécurisée des informations et données • Gestion des environnements de travail • GRCF • Suivi de l'activité • Gestion des clients et partenaires • Gestion des conflits • Anglais professionnel • Techniques d'expression et de communication en français

BLOC 5 : DÉVELOPPER SA PROFESSIONNALISATION ET SON ENGAGEMENT CITOYEN

• Visite entreprise, conférences metiers & workshops • Technique de Recherche d'Emploi et d'Alternance • Projet citoyen

RÈGLEMENT DE L'EXAMEN NATIONAL

BLOC	ÉVALUATION	FORME	DURÉE	COEFF.
1	Mise en situation professionnelle sur poste informatique	Écrite	4h	6
	Évaluation en cours de formation	Écrite et/ou orale	-	3
	Executive Challenge	Jeu en ligne	3 jours	1
2	Mise en situation professionnelle sur poste informatique	Écrite	4h	4
	Jeu de rôle	Oral	30 mn	2
	Évaluation en cours de formation	Écrite et/ou orale	-	3
	Certification complémentaire : Le Robert	Écrite	1 jour	1
3	Mise en situation professionnelle sur poste informatique	Écrite	4h	6
	Évaluation en cours de formation	Écrite et/ou orale	-	3
	Séminaire Savoir-être	Écrite et/ou orale	3 jours	1
Option	Évaluation en cours de formation	Écrite et/ou orale	-	4
	Mise en situation professionnelle	Écrite	3h	6

Pour obtenir le titre, il faut obtenir une moyenne égale ou supérieure à 10/20 à chaque bloc de compétences.
Le passage de la Certification Le Robert est obligatoire pour l'obtention du titre. L'objectif pédagogique est d'atteindre un score minimum de 650 points au Robert.
Examens répartis entre juin et septembre de chaque année scolaire.

Les blocs de compétences peuvent être acquis indépendamment. Ce titre est également accessible par la voie de la VAE.

3ÈME ANNÉE, PLACE À LA SPÉCIALISATION !
3 PARCOURS POUR BOOSTER TON EXPERTISE ET TON EMPLOYABILITÉ

COMMERCE
Deviens un expert du développement commercial et de la relation client.

COMMUNICATION
Maîtrise les stratégies et outils du marketing digital.

RESSOURCES HUMAINES
Participe au développement humain et stratégique des entreprises.

Contact : **Service Admission**
Élodie DUPONT
02 35 71 42 16 - rouen@pigier.com
24 place Saint Marc 76000 ROUEN

Enseignement Supérieur Privé